

Sayı : 87385697-477.01.02.01-34578
Konu : Tüzük Tetkiki(34-215-035)

16/06/2015

DOĞUM İÇİN ELELE DERNEĞİ GEÇİCİ YÖNETİM KURULU
BAŞKANLIĞINA

İlgi : 12.06.2015 tarihli ve bila sayılı yazınız

İlimizde faaliyet göstermek üzere ilgi sayılı bildirim ile kuruluşu yapılan derneğinizin tüzüğü, Valiliğimizce tetkik edilerek 5253 sayılı Dernekler Kanunu'na uygun görülmüştür.

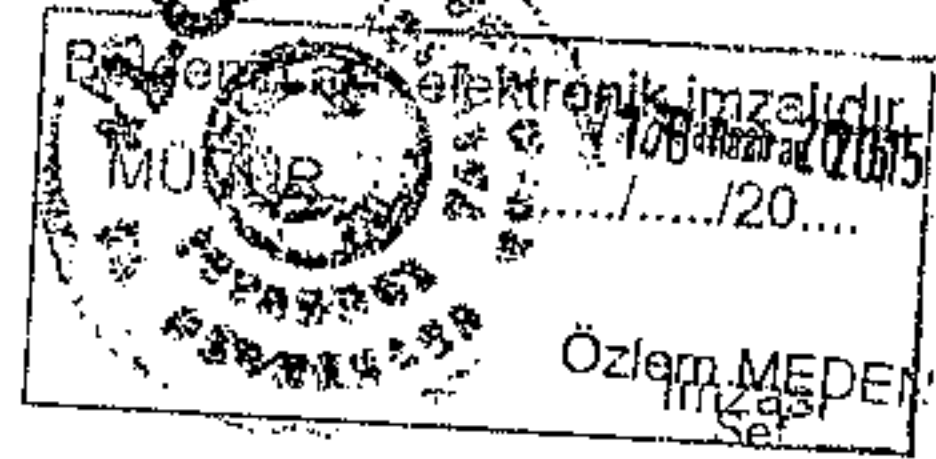
Söz konusu tüzük yazımız ekinde sunulmuş olup, bu yazılı bildirim izleyen altı ay içerisinde ilk genel kurul toplantısının yapılması ve zorunlu organların oluşturulması gerektiğini, aksi takdirde 4721 sayılı Türk Medeni Kanunu'nun 87. maddesine istinaden derneğin fesih edilmesi için ilgili mahkemeye sevk işlemi yapılacağına bilinmesi hususunda,

Bilgi ve gereğini rica ederim.

Elmas BODUR
Vali a.
İl Dernekler Müdürü V.

EK: Tüzük

16/06/2015 V.H.K.İ. : Fatih KESKİN
16/06/2015 Şef : Özlem MEDENİ



Elben teslim aldım.
16/6/2015
Merve KYS
Lutfiye

*Bu belge elektronik imzalıdır. İmzalı suretinin aslına görmek için <https://www.e-icisleri.gov.tr/EvrakDogrulama> adresine girerek (r3SDLM-rVksYn-X3hHf1-2Knlyi-rnWVvTN8) kodunu yazınız.



DERNEK KURULUŞ BİLDİRİMİ

VALİLİĞİNE / KAYMAKAMLIĞINA

Derneği tarafımızdan kurulmuştur. Gereğini arz ederim.

a) İmza

Adı Soyadı

Geçici Yönetim Kurulu Başkanı veya Üyesi

Vali/Kaymakam

.....

Saat:....

N. Neşe Karabekir

DERNEĞİN		DERNEKLER BİRİMİNCE DOLDURULUR	
Adı	Doğum İçin Elele	1-Kütük No	34-215/235
Yerleşim Yeri Adresi	Büyükdere Cad. F. Emrah Bayraktar A2 Daire 33035N 24	2-Kuruluş Tarihi	12.06.2015
Merkezi (İl/İlçe)	J. Levent Şişli/İstanbul	3-Nevi	33
Telefon No		4-Altı Nevi	99
Amacı	Dernek, tüm temel insan haklarını çalışmalarının merkezine alarak, bebeğin gelişiminin birey sağlığı kadar toplumsal sağlık için öneminin idrakinde olarak; bireyin dünyaya geliş sürecindeki tüm ilgili kişilere eğitim ve hizmetler vermek, bilinçlendirmek, toplumda farkındalık yaratmak doğum süreci ve sonrasında kısa vadeli süreçte, , çocuk- ebeveyn ilişkilerini ve aile bağlarını kuvvetlendirmek, hamilelik öncesinden başlayarak doğum sonrasında devam eden farklı dönemlerin tüm ilgilerince sağlıklı ve bireylerin yüksek menfaatine en uygun şekilde yaşamaasını sağlamak.	5-Genel Kurul Yılı	3 yıl Ocak
		6- Hukuki Yapısı (Kon-Fed-Der-Şub. Teşekkül)	Dernek
		7-Şubenin Bağlı Olduğu Kuruluşun Kütük No	-
		8-Kurucu Üye Sayısı	7-

KURUCULAR

Sıra No	Adı ve Soyadı	T.C. Kimlik No (1)	Temsil Edilen Tüzel Kişiliğin Adı(2)	İletişim Bilgileri (Cep Telefon No, e-posta)	Tatbiyetli	Cinsiyetli	Öğrenim Durumu	Mesleği	Yerleşim Yeri Adresi	İmza
1	Neşe Karabekir	36151665058		05322658725		K	Üniversite	Psikolog	Vali Konağı Cad. Sezai Selek Sk.N.22 K.4 Nişantaşı Şişli/İstanbul	
2	Güler Polat	32897293104		05322420755		K	Üniversite	Avukat	Abide-i Hürriyet Cad. Hasat Sk. H. Palas Apt. N.1 K.5 D.9 Şişli/İst	
3	Burcu Bahitayar Akgök	44560165236		05321764994		K	Üniversite	Psikolog	Bahariye cd. Canan sk.n.49 Kadıköy/İstanbul	
4	Hakan Çoker	52339143842		05422151473		E	Üniversite	Hekim	Vali Konağı cd. Sezai Selek Sk.N.22K.4 Şişli/İstanbul	
5	Seçuk Somer	50215224326		05324262249		E	Üniversite	Hekim	Vali Konağı Cad. Sezai Selek Sk. Kılıç Apt. K.6 Nişantaşı Şişli/İstanbul	
6	Gülümser Kızılsal	52342143778		05327653605		K	Yüksek Okul	Ebe	Çırağan Cd. Şahin Sk. N.1/2 Beşiktaş/İstanbul	
7	Serpil Varlık	22804582438		05355647376		K	Yüksek Okul	Ebe	Hamidiye Mh. Gaye Sk. 2 Yeni Metodi st. A blk. Kağıthane/İstanbul	

(1) Kurucular arasında yabancı kişiler varsa, bu sütuna yabancı gerçek kişiye nüfus ve vatandaşlık işleri Genel Müdürlüğünce verilen yabancı kimlik numarası yazılır.

(2) Kurucular arasında tüzel kişilerin olması durumunda, kurucu tüzel kişinin adı yazılır.

DOĞUM İÇİN ELELE DERNEĞİ TÜZÜĞÜ



Derneğin Adı ve Merkezi

Madde 1- Derneğin Adı: " Doğum İçin Elele Derneği" dir.

Derneğin merkezi İstanbul'dur.

Derneğin Amacı ve Bu Amacı Gerçekleştirmek İçin Dernekçe Sürdürülecek Çalışma Konuları ve Biçimleri İle Faaliyet Alanı

Madde 2-Dernek, tüm temel insan haklarını çalışmalarının merkezine alarak, bebeğin gelişiminin birey sağlığı kadar toplumsal sağlık için önemini idrakinde olarak; bireyin dünyaya geliş sürecindeki tüm ilgili kişilere eğitim ve hizmetler vermek, bilinçlendirmek, toplumda farkındalık yaratmak doğum süreci ve sonrasındaki kısa vadeli süreçte, , çocuk- ebeveyn ilişkilerini ve aile bağlarını kuvvetlendirmek, hamilelik öncesinden başlayarak doğum sonrasında devam eden farklı dönemlerin tüm ilgililerince sağlıklı ve bireylerin yüksek menfaatine en uygun şekilde yaşanmasını sağlamak.

Dernekçe Sürdürülecek Çalışma Konuları ve Biçimleri :

Dernek amacını gerçekleştirmek için yapacağı tüm faaliyetlerinde, eğitim verme, araştırma, raporlama vb. çalışmalarında bilimsel yöntemler, kanıta dayalı bulgular, yeni denenmekte olan yöntemler, tarihte uygulanmış yöntemler vb. her türlü geleneksel ve güncel bilgiyi dikkate alır, aşağıdaki çalışmaları yapar :

- 1-Faaliyetlerinin etkinleştirilmesi ve geliştirilmesi için araştırmalar yapmak,
- 2-Kurs, seminer, sertifika programları, konferans ve panel gibi eğitim çalışmaları düzenlemek,bu çalışmaların belirli standart ve sertifikasyon yöntemlerini geliştirmek,
- 3-Amacın gerçekleştirilmesi için gerekli olan her türlü bilgi, belge, doküman ve yayınları temin etmek, dokümantasyon merkezi oluşturmak, çalışmalarını duyurmak için amaçları doğrultusunda gazete, dergi, kitap ve bülten gibi yayınlar çıkarmak,
- 4-Amacın gerçekleştirilmesi için sağlıklı bir çalışma ortamını sağlamak, her türlü teknik araç ve gereci, demirbaş ve kırtasiye malzemelerini temin etmek,
- 5-Gerekli izinler alınmak şartıyla yardım toplama faaliyetlerinde bulunmak ve yurt içinden ve yurt dışından bağış kabul etmek,
- 6-Tüzük amacının gerçekleştirilmesi için ihtiyaç duyulan gelirleri temin etmek amacıyla iktisadi, ticari ve sanayi işletmeler kurmak ve işletmek,
- 7-Üyelerinin yararlanmaları ve boş zamanlarını değerlendirebilmeleri için lokal açmak, sosyal ve kültürel tesisler kurmak ve bunları tefriş etmek,
- 8-Üyeleri arasında beşeri münasebetlerin geliştirilmesi ve devam ettirilmesi için yemekli toplantılar, konser, balo, tiyatro, sergi, spor, gezi ve eğlenceli etkinlikler vb. düzenlemek veya üyelerinin bu tür etkinliklerden yararlanmalarını sağlamak,
- 9-Dernek faaliyetleri için ihtiyaç duyulan taşınır, taşınmaz mal satın almak, satmak, kiralamak, kiraya vermek ve taşınmazlar üzerinde aynı hak tesis etmek,



10-Amacın gerçekleştirilmesi için gerek görülmesi durumunda yurt içinde ve yurt dışında vakıf kurmak, federasyon kurmak veya kurulu bir federasyona katılmak, gerekli izin alınarak derneklerin kurabileceği tesisleri kurmak,

11-Uluslararası faaliyette bulunmak, yurt dışındaki dernek veya kuruluşlara üye olmak ve bu kuruluşlarla ortak çalışmalar yapmak veya yardımlaşmak,

12-Amacın gerçekleştirilmesi için gerek görülmesi halinde, 5072 sayılı Dernek ve Vakıfların Kamu Kurum ve Kuruluşları ile İlişkilerine Dair Kanun hükümleri saklı kalmak üzere, kamu kurum ve kuruluşları ile görev alanlarına giren konularda ortak projeler yürütmek,

13-Dernek üyelerinin yiyecek, giyecek gibi zaruri ihtiyaç maddelerini ve diğer mal ve hizmetlerle kısa vadeli kredi ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla sandık kurmak,

14-Gerekli görülen yerlerde temsilcilikler ve şubeler açmak,

15-Derneğin amacı ile ilgisi bulunan ve kanunlarla yasaklanmayan alanlarda, diğer derneklerle veya vakıf, sendika ve benzeri sivil toplum kuruluşlarıyla ortak bir amacı gerçekleştirmek için plâtfomlar oluşturmak,

16- Derneğin amacına uygun olarak benzer faaliyetlerde bulunan ulusal ve uluslar arası dernek, vakıf, birlik vb ile Türkiye’de bebek ve doğum haklarının gelişmesi, uygulanması için çalışmalar yapmak,

17- İstenmeyen gebelikler başta olmak üzere tüm gebelerin doğum yapıncaya ve bebek ile yaşamını kuruncaya kadar geçecek süreçte psikolojik, hukuk, ve sağlık danışmanlığı desteği vermek,

18- Kadın doğum uzmanı, Periantoloji, yeni doğan, kadın doğum sağlığı ebelik, hemşire, Doula, doğuma hazırlık eğitmenleri, hamile ve doğum psikoterapisi vb. doğum çalışanları arasında işbirliğinin ve koordinasyonun artması için çalışmalar yapmak,

19- Doğum çalışanlarının haklarının korunması için yasal, sosyal ve çalışma hayatında destekleyici çalışmalar yapmak,

20- İlgili bakanlıklar ve kamu kurum ve kuruluşları başta olmak doğum ile ilgili tüm kurum ve kuruluşlarda anne- bebek dostu doğumun desteklenmesi için çalışmalar yapmak,

21- Amaçlarını gerçekleştirebilmek için yarışmalar yapmak, sair teşvik ve ödüller vermek, gerektiğinde amacıyla ilgili davalar açmak, yürütmek, mevcut davalara katılmak, arabuluculuk, kamu denetçiliği vb. kurumlara müracaat etmek.

Derneğin Faaliyet Alanı

Dernek, sosyal,kültürel ve eğitim alanlarında yurt içinde ve yurt dışında faaliyet gösterir.

Üye Olma Hakkı ve Üyelik İşlemleri

Madde 3- Fiil ehliyetine sahip bulunan ve derneğin amaç ve ilkelerini benimseyerek bu doğrultuda çalışmayı kabul eden ve Mevzuatın öngördüğü koşullarını taşıyan her gerçek ve tüzel kişi bu derneğe üye olma hakkına sahiptir. Ancak, yabancı gerçek kişilerin üye olabilmesi için Türkiye’de yerleşme hakkına sahip olması da gerekir. Onursal üyelik için bu koşul aranmaz.



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Dernek başkanlığına yazılı olarak yapılacak üyelik başvurusu, dernek yönetim kurulunca en çok otuz gün içinde üyeliğe kabul veya isteğin reddi şeklinde karara bağlanır ve sonuç yazıyla başvuru sahibine bildirilir. Başvurusu kabul edilen üye, bu amaçla tutulacak deftere kaydedilir.

Derneğin üyeleri, derneğin kurucuları ile müracaatları üzerine yönetim kurulunca oybirliği ile üyeliğe kabul edilen kişilerdir.

Derneğe maddi ve manevi bakımdan önemli destek sağlamış bulunanlar yönetim kurulu kararı ile onursal üye olarak kabul edilebilir.

Üyelikten Çıkma

Madde 4- Her üye yazılı olarak bildirmek kaydıyla, dernekten çıkma hakkına sahiptir.

Üyenin istifa dilekçesi yönetim kuruluna ulaştığı anda çıkış işlemleri sonuçlanmış sayılır. Üyelikten ayrılma, üyenin derneğe olan birikmiş borçlarını sona erdirmez.

Üyelikten Çıkarılma

Madde 5-Dernek üyeliğinden çıkarılmayı gerektiren haller.

- 1-Dernek tüzüğüne aykırı davranışlarda bulunmak,
- 2-Verilen görevlerden sürekli kaçınmak,
- 3-Yazılı ikazlara rağmen üyelik aidatını altı ay içinde ödememek,
- 4-Dernek organlarınca verilen kararlara uymamak.
- 5-Üye olma şartlarını kaybetmiş olmak,

Yukarıda sayılan durumlardan birinin tespiti halinde yönetim kurulu kararı ile üyelikten çıkarılır.

Dernekten çıkan veya çıkarılanlar, üye kayıt defterinden silinir ve dernek malvarlığında hak iddia edemez.

Dernek Organları

Madde 6-Derneğin organları aşağıda gösterilmiştir.

- 1-Genel kurul,
- 2-Yönetim kurulu,
- 3-Denetim kurulu,

Dernek Genel Kurulunun Kuruluş Şekli, Toplanma Zamanı ve Çağrı ve Toplantı Usulü

Madde 7-Genel kurul, derneğin en yetkili karar organı olup; derneğe kayıtlı üyelerden oluşur.

Genel kurul;

1-Bu tüzükte belli edilen zamanda olağan,

2-Yönetim veya denetim kurulunun gerekli gördüğü hallerde veya dernek üyelerinden beşte birinin yazılı isteği üzerine otuz gün içinde olağanüstü toplanır.

Olağan genel kurul, 3 yılda bir, Ocak ayı içersinde, yönetim kurulunca belirlenecek gün yer ve saatte toplanır.

Genel kurul toplantıya yönetim kurulunca çağrılır.

Yönetim kurulu, genel kurul toplantıya çağırılmazsa; üyelerden birinin başvurusu üzerine sulh hakimi, üç üyeyi genel kurul toplantıya çağırarak görevlendirir.

Çağrı Usulü :

Yönetim kurulu, dernek tüzüğüne göre genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler. Genel kurula katılma hakkı bulunan üyeler, en az



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

onbeş gün önceden, toplantının günü, saati, yeri ve gündemi en az bir gazetede veya derneğin internet sayfasında ilan edilmek, yazılı olarak bildirilmek, üyenin bildirdiği elektronik posta adresine ya da iletişim numarasına mesaj gönderilmek veya mahalli yayın araçları kullanılmak suretiyle toplantıya çağrılır. Bu çağrıda, çoğunluk sağlanamaması sebebiyle toplantı yapılamazsa, ikinci toplantının hangi gün, saat ve yerde yapılacağı da belirtilir. İlk toplantı ile ikinci toplantı arasındaki süre yedi günden az, altmış günden fazla olamaz.

Toplantı, çoğunluk sağlanamaması sebebinin dışında başka bir nedenle geri bırakılırsa, bu durum geri bırakma sebepleri de belirtilmek suretiyle, ilk toplantı için yapılan çağrı usulüne uygun olarak üyelere duyurulur. İkinci toplantının geri bırakma tarihinden itibaren en geç altı ay içinde yapılması zorunludur. Üyeler ikinci toplantıya, birinci fıkrada belirtilen esaslara göre yeniden çağrılır.

Genel kurul toplantısı bir defadan fazla geri bırakılamaz.

Toplantı Usulü:

Genel kurul, katılma hakkı bulunan üyelerin salt çoğunluğunun, tüzük değişikliği ve derneğin feshi hallerinde ise üçte ikisinin katılımıyla toplanır; çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz.

Genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesi toplantı yerinde hazır bulundurulur. Toplantı yerine girecek üyelerin resmi makamlarca verilmiş kimlik belgeleri, yönetim kurulu üyeleri veya yönetim kurulunca görevlendirilecek görevliler tarafından kontrol edilir. Üyeler, yönetim kurulunca düzenlenen listedeki adları karşısına imza koyarak toplantı yerine girerler.

Toplantı yeter sayısı sağlanmışsa durum bir tutanakla tespit edilir ve toplantı yönetim kurulu başkanı veya görevlendireceği yönetim kurulu üyelerinden biri tarafından açılır. Toplantı yeter sayısı sağlanamaması halinde de yönetim kurulunca bir tutanak düzenlenir.

Açılıştan sonra, toplantıyı yönetmek üzere bir başkan ve yeteri kadar başkan vekili ile yazman seçilerek divan heyeti oluşturulur.

Dernek organlarının seçimi için yapılacak oylamalarda, oy kullanan üyelerin divan heyetine kimliklerini göstermeleri ve hazırın listesindeki isimlerinin karşılarını imzalamaları zorunludur.

Toplantının yönetimi ve güvenliğinin sağlanması divan başkanına aittir.

Genel kurulda, yalnızca gündemde yer alan maddeler görüşülür. Ancak toplantıda hazır bulunan üyelerin onda biri tarafından görüşülmesi yazılı olarak istenen konuların gündeme alınması zorunludur.

Genel kurulda her üyenin bir oy hakkı vardır; dernek organlarının seçimi hariç her konuda üye oyunu şahsen kullanmak zorundadır. Onursal üyeler genel kurul toplantılarına katılabilir ancak oy kullanamazlar. Tüzel kişinin üye olması halinde, tüzel kişinin yönetim kurulu başkanı veya temsille görevlendireceği kişi oy kullanır.

Toplantıda görüşülen konular ve alınan kararlar bir tutanağa yazılır ve divan başkanı ile yazmanlar tarafından birlikte imzalanır. Toplantı sonunda, tutanak ve diğer belgeler yönetim kurulu başkanına teslim edilir. Yönetim kurulu başkanı bu belgelerin korunmasından ve yeni seçilen yönetim kuruluna yedi gün içinde teslim etmekten sorumludur.

Genel Kurulun Oy kullanma ve Karar Alma Usul ve Şekilleri

Madde 8- Genel kurulda, aksine karar alınmamışsa, oylamalar açık olarak yapılır. Açık oylamada, genel kurul başkanının belirteceği yöntem uygulanır.



[Handwritten signatures and marks]

Gizli oylama yapılacak olması durumunda ise, toplantı başkanı tarafından mühürlenmiş kağıtlar veya oy pusulaları üyeler tarafından gereği yapıldıktan sonra içi boş bir kaba atılır ve oy vermenin bitiminden sonra açık dökümü yapılarak sonuç belirlenir.

Genel kurul kararları, toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğuyla alınır. Şu kadar ki, tüzük değişikliği ve derneğin feshi kararları, ancak toplantıya katılan üyelerin üçte iki çoğunluğuyla alınabilir.

Toplantısız veya Çağrısız Alınan Kararlar :

Bütün üyelerin bir araya gelmeksizin yazılı katılımıyla alınan kararlar ile dernek üyelerinin tamamının bu tüzükte yazılı çağrı usulüne uymaksızın bir araya gelerek aldığı kararlar geçerlidir. Bu şekilde karar alınması olağan toplantı yerine geçmez.

Genel Kurulun Görev ve Yetkileri

Madde 9-Aşağıda yazılı hususlar genel kurulca görüşülüp karara bağlanır.

- 1-Dernek organlarının seçilmesi,
- 2-Dernek tüzüğünün değiştirilmesi,
- 3-Yönetim ve denetim kurulları raporlarının görüşülmesi ve yönetim kurulunun ibrası,
- 4-Yönetim kurulunca hazırlanan bütçenin görüşülüp aynen veya değiştirilerek kabul edilmesi,
- 5-Dernek için gerekli olan taşınmaz malların satın alınması veya mevcut taşınmaz malların satılması hususunda yönetim kuruluna yetki verilmesi,
- 6-Yönetim kurulunca dernek çalışmaları ile ilgili olarak hazırlanacak yöneltmelikleri inceleyip aynen veya değiştirilerek onaylanması,
- 7-Dernek yönetim ve denetim kurullarının kamu görevlisi olmayan başkan ve üyelerine verilecek ücret ile her türlü ödenek, yolluk ve tazminatlar ile dernek hizmetleri için görevlendirilecek üyelere verilecek gündelik ve yolluk miktarlarının tespit edilmesi,
- 8-Derneğin federasyona katılması ve ayrılmasının kararlaştırılması,
- 9-Derneğin uluslar arası faaliyette bulunması, yurt dışındaki dernek ve kuruluşlara üye olarak katılması veya ayrılması,
- 10-Derneğin vakıf kurması,
- 11-Derneğin fesih edilmesi,
- 12-Yönetim kurulunun diğer önerilerinin incelenip karara bağlanması,
- 13-Mevzuatta genel kurulca yapılması belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesi,

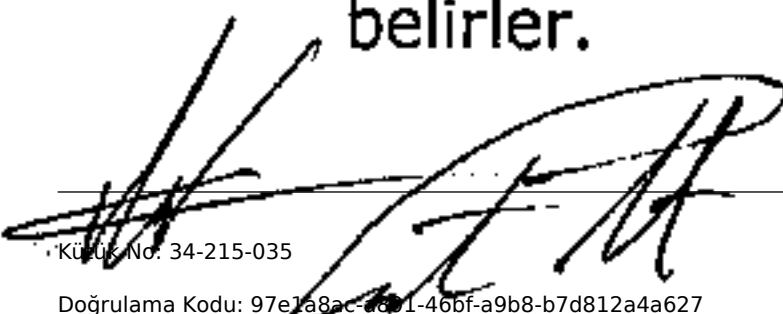
Genel kurul, derneğin diğer organlarını denetler ve onları haklı sebeplerle her zaman görevden alabilir.

Genel kurul, üyeliğe kabul ve üyelikten çıkarma hakkında son kararı verir. Derneğin en yetkili organı olarak derneğin diğer bir organına verilmemiş olan işleri görür ve yetkileri kullanır.

Yönetim Kurulunun Teşkili, Görev ve Yetkileri

Madde 10-Yönetim kurulu, beş asıl ve beş yedek üye olarak genel kurulca seçilir.

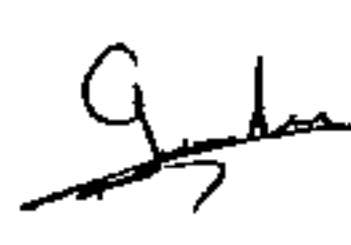
Yönetim kurulu, seçimden sonraki ilk toplantısında bir kararla görev bölüşümü yaparak başkan, başkan yardımcısı, sekreter, sayman ve üye'yi belirler.















Yönetim kurulu, tüm üyelerin haber edilmesi şartıyla her zaman toplantıya çağrılabilir. Üye tamsayısının yarısından bir fazlasının hazır bulunması ile toplanır. Kararlar, toplantıya katılan üye tam sayısının salt çoğunluğu ile alınır.

Yönetim kurulu asıl üyeliğinde istifa veya başka sebeplerden dolayı boşalma olduğu taktirde genel kurulda aldığı oy çokluğu sırasına göre yedek üyelerin göreve çağrılması mecburidir.

Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkileri

Yönetim kurulu aşağıdaki hususları yerine getirir.

1-Derneği temsil etmek veya bu hususta kendi üyelerinden bir veya birkaçına yetki vermek,

2-Gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak ve gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak genel kurula sunmak,

3-Derneğin çalışmaları ile ilgili yönetmelikleri hazırlayarak genel kurul onayına sunmak

4-Genel kurulun verdiği yetki ile taşınmaz mal satın almak, derneğe ait taşınır ve taşınmaz malları satmak, bina veya tesis inşa ettirmek, kira sözleşmesi yapmak, dernek lehine rehin ipotek veya ayni haklar tesis ettirmek,

5-Gerekli görülen yerlerde temsilcilik açılmasını sağlamak

6-Genel kurulda alınan kararları uygulamak,

7-Her faaliyet yılı sonunda derneğin işletme hesabı tablosu veya bilanço ve gelir tablosu ile yönetim kurulu çalışmalarını açıklayan raporunu düzenlemek, toplandığında genel kurula sunmak,

8- Bütçenin uygulanmasını sağlamak,

9-Derneğe üye alınması veya üyelikten çıkarılma hususlarında karar vermek.

10-Derneğin amacını gerçekleştirmek için her çeşit kararı almak ve uygulamak,

11-Mevzuatın kendisine verdiği diğer görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak,

Denetim Kurulunun Teşkili, Görev ve Yetkileri

Madde 11-Denetim kurulu, üç asıl ve üç yedek üye olarak genel kurulca seçilir.

Denetim kurulu asıl üyeliğinde istifa veya başka sebeplerden dolayı boşalma olduğu taktirde genel kurulda aldığı oy çokluğu sırasına göre yedek üyelerin göreve çağrılması mecburidir.

Denetim Kurulunun Görev ve Yetkileri

Denetim kurulu; derneğin, tüzüğünde gösterilen amaç ve amacın gerçekleştirilmesi için sürdürüleceği belirtilen çalışma konuları doğrultusunda faaliyet gösterip göstermediğini, defter, hesap ve kayıtların mevzuata ve dernek tüzüğüne uygun olarak tutulup tutulmadığını, dernek tüzüğünde tespit edilen esas ve usullere göre ve bir yılı geçmeyen aralıklarla denetler ve denetim sonuçlarını bir rapor halinde yönetim kuruluna ve toplandığında genel kurula sunar.

Denetim kurulu; gerektiğinde genel kurulu toplantıya çağırır.

Derneğin Gelir Kaynakları

Madde 12-Derneğin gelir kaynakları aşağıda sayılmıştır.

1-Üye Aidatı: Üyelerden giriş ödentisi olarak 150 TL, her yıl yıllık 100 TL aidat alınır. Bu miktarları artırmaya veya eksiltmeye genel kurul yetkilidir.



Yms

San Vms

San Vms

2-Gerçek ve tüzel kişilerin kendi isteği ile derneğe yaptıkları nakdi, aynı bağış ve yardımlar.

3-Dernek tarafından tertiplenen çay ve yemekli toplantı, gezi ve eğlence, temsil, konser, spor yarışması ve konferans gibi faaliyetlerden sağlanan gelirler,

4-Derneğin mal varlığından elde edilen gelirler,

5-Yardım toplama hakkındaki mevzuat hükümlerine uygun olarak toplanacak bağış ve yardımlar.

6-Derneğin, amacını gerçekleştirmek için ihtiyaç duyduğu geliri temin etmek amacıyla giriştiği ticari faaliyetlerden elde edilen kazançlar.

7-Düzenlenecek kurs, seminer, kongre, sempozyum, eğitim vb den elde edilen gelirler,

Derneğin Şubelerinin Kuruluşu

Madde 13-Dernek, gerekli görülen yerlerde genel kurul kararıyla şube açabilir. Bu amaçla dernek yönetim kurulunca yetki verilen en az üç kişilik kurucular kurulu, Dernekler Yönetmeliği'nde belirtilen şube kuruluş bildirimini ve gerekli belgeleri, şube açılacak yerin en büyük mülki amirliğine verir.

Şubelerin Görev ve Yetkileri

Madde 14-Şubeler, tüzel kişiliği olamayan, dernek amaç ve hizmet konuları doğrultusunda özerk faaliyetlerde bulunmakla görev ve yetkili, tüm işlemlerinden doğan alacak ve borçlarından ötürü kendisinin sorumlu olduğu dernek iç örgütüdür.

Şubelerin Organları ve Şubelere Uygulanacak Hükümler

Madde 15- Şubenin organları, genel kurul, yönetim kurulu ve denetim kurulu'dur.

Genel kurul, şubenin kayıtlı üyelerinden oluşur. Yönetim kurulu, beş asıl ve beş yedek, denetim kurulu ise üç asıl ve üç yedek üye olarak şube genel kurulunca seçilir.

Bu organların görev ve yetkileri ile bu tüzükte yer alan dernekle ilgili diğer hükümler, mevzuatın öngördüğü çerçevede şube'de de uygulanır.

Şubelerin Genel Kurullarının Toplanma Zamanı ve Genel Merkez Genel Kurulunda Nasıl Temsil Edileceği

Madde 16-Şubeler, genel kurul olağan toplantılarını genel merkez genel kurulu toplantısından en az iki ay önce bitirmek zorundadırlar.

Şubelerin olağan genel kurulu, 3 yılda bir, Eylül ayı içersinde, şube yönetim kurulunca belirlenecek gün yer ve saatte toplanır.

Şubeler, genel kurul sonuç bildiriminin bir örneğini toplantının yapıldığı tarihi izleyen otuz gün içinde mülki idare amirliğine ve dernek genel merkezine bildirmek zorundadırlar.

Şubeler, şube sayısı üçe kadar genel merkez genel kurulunda tüm üyelerin doğrudan katılımı ile; şube sayısı üçten fazla olması durumunda ise, şubede kayıtlı her yirmi (20) üye için bir (1), arta kalan üye sayısı 10'dan fazla ise bu üyeler içinde bir olmak üzere şube genel kurulunda seçilecek delegeler aracılığı ile genel merkez genel kuruluna katılma hakkına sahiptir.

Genel merkez genel kuruluna en son şube genel kurulunda seçilen delegeler katılır. Genel merkez yönetim ve denetim kurulu üyeleri genel merkez genel kuruluna katılır, ancak şube adına delege seçilmedikleri sürece oy kullanamazlar.



Yms

G. Çeliker

Sarı

Şubelerin yönetim veya denetim kurulunda görevli olanlar genel merkez yönetim veya denetim kuruluna seçtiklerinde şubedeki görevinden ayrılırlar.



Temsilcilik Açma

Madde 17-Dernek, gerekli gördüğü yerlerde dernek faaliyetlerini yürütmek amacıyla yönetim kurulu kararıyla temsilcilik açabilir. Temsilciliğin adresi, yönetim kurulu kararıyla temsilci olarak görevlendirilen kişi veya kişiler tarafından o yerin mülkî idare amirliğine yazılı olarak bildirilir. Temsilcilik, dernek genel kurulunda temsil edilmez.

Derneğin İç Denetimi

Madde 18-Dernekte genel kurul, yönetim kurulu veya denetim kurulu tarafından iç denetim yapılabileceği gibi, bağımsız denetim kuruluşlarına da denetim yaptırılabilir. Genel kurul, yönetim kurulu veya bağımsız denetim kuruluşlarınca denetim yapılmış olması, denetim kurulunun yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz.

Denetim kurulu tarafından en geç yılda bir defa derneğin denetimi gerçekleştirilir. Genel kurul veya yönetim kurulu, gerek görülen hallerde denetim yapabilir veya bağımsız denetim kuruluşlarına denetim yaptırabilir.

Derneğin Borçlanma Usulleri

Madde 19 -Dernek amacını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütebilmek için ihtiyaç duyulması halinde yönetim kurulu kararı ile borçlanma yapabilir. Bu borçlanma kredili mal ve hizmet alımı konularında olabileceği gibi nakit olarak ta yapılabilir. Ancak bu borçlanma, derneğin gelir kaynakları ile karşılanamayacak miktarlarda ve derneği ödeme güçlüğüne düşürecek nitelikte yapılamaz.

Tüzüğün Ne Şekilde Değiştirileceği

Madde 20-Tüzük değişikliği genel kurul kararı ile yapılabilir.

Genel kurulda tüzük değişikliği yapılabilmesi için genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin 2/3 çoğunluğu aranır. Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz.

Tüzük değişikliği için gerekli olan karar çoğunluğu toplantıya katılan ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin oylarının 2/3'ü'dür. Genel kurulda tüzük değişikliği oylaması açık olarak yapılır.

Derneğin Feshi ve Mal Varlığının Tasfiye Şekli

Madde 21-Genel kurul, her zaman derneğin feshine karar verebilir.

Genel kurulda fesih konusunun görüşülebilmesi için genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin 2/3 çoğunluğu aranır. Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz.

Fesih kararının alınabilmesi için gerekli olan karar çoğunluğu toplantıya katılan ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin oylarının 2/3'ü'dür. Genel kurulda fesih kararı oylaması açık olarak yapılır.



Tasfiye İşlemleri

Genel kurulca fesih kararı verildiğinde, derneğin para, mal ve haklarının tasfiyesi son yönetim kurulu üyelerinden oluşan tasfiye kurulunca yapılır. Bu işlemlere, feshe ilişkin genel kurul kararının alındığı veya kendiliğinden sona erme halinin kesinleştiği tarihten itibaren başlanır. Tasfiye süresi içinde bütün işlemlerde dernek adında "Tasfiye Halinde Doğum İçin Elele Derneği" ibaresi kullanılır.

Tasfiye kurulu, mevzuata uygun olarak derneğin para, mal ve haklarının tasfiyesi işlemlerini baştan sonuna kadar tamamlamakla görevli ve yetkilidir. Bu kurul, önce derneğin hesaplarını inceler. İnceleme esnasında derneğe ait defterler, alındı belgeleri, harcama belgeleri, tapu ve banka kayıtları ile diğer belgelerinin tespiti yapılarak varlık ve yükümlülükleri bir tutanağa bağlanır. Tasfiye işlemleri sırasında derneğin alacaklılarına çağrıda bulunulur ve varsa malları paraya çevrilerek alacaklılara ödenir. Derneğin alacaklı olması durumunda alacaklar tahsil edilir. Alacakların tahsil edilmesi ve borçların ödenmesinden sonra kalan tüm para, mal ve hakları, genel kurulda belirlenen yere devredilir. Genel kurulda, devredilecek yer belirlenmemişse derneğin bulunduğu ildeki amacına en yakın ve fesih edildiği tarihte en fazla üyeye sahip derneğe devredilir.

Tasfiyeye ilişkin tüm işlemler tasfiye tutanağında gösterilir ve tasfiye işlemleri, mülki idare amirliklerince haklı bir nedene dayanılarak verilen ek süreler hariç üç ay içinde tamamlanır.

Derneğin para, mal ve haklarının tasfiye ve intikal işlemlerinin tamamlanmasını müteakip tasfiye kurulu tarafından durumun yedi gün içinde bir yazı ile dernek merkezinin bulunduğu yerin mülki idare amirliğine bildirilmesi ve bu yazıya tasfiye tutanağının da eklenmesi zorunludur.

Derneğin defter ve belgelerini tasfiye kurulu sıfatıyla son yönetim kurulu üyeleri saklamakla görevlidir. Bu görev, bir yönetim kurulu üyesine de verilebilir. Bu defter ve belgelerin saklanma süresi beş yıldır.

Madde 22- Kurucular :

Dernek 21.05.2015 tarihinde kurulmuş olup kurucu üyeler aşağıda gösterilmiştir.

KURUCU ÜYELERİN :

Adı Soyadı	TC N.	Ünvanı
Neşe KARABEKİR	TC N. 36151665058	Psikolog
Güler POLAT	TC N. 32897293104	Avukat
Burcu Bahtiyar AKGÖK	TC N. 44560165236	Psikolog
Hakan ÇOKER	TC N. 52339143842	Hekim
Selçuk SOMER	TC N. 50215224326	Hekim
Gülümser KIZILSAL	TC N.52342143778	Emekli Ebe
Serpil Varlık	TC N. 22804582438	Ebe

Geçici Madde 1-İlk genel kurulda dernek organları oluşturulana kadar, derneği temsil edecek ve dernekle ilgili iş ve işlemleri yürütecek olan geçici yönetim kurulu üyeleri aşağıda belirtilmiştir.



Geçici Yönetim Kurulu Üyelerinin;

Adı ve Soyadı : Neşe KARABEKİR TC n. 36151665058

Adres : Valikonağı cad Sezai Selek Sok No 22 kat 4 Nişantaşı
Şişli/İstanbul

Görev Unvanı : Yönetim Kurulu Başkanı

Adı Soyadı : Güler POLAT TC N: 32897293104

Adres : Abidei Hürriyet Cad. Hasat Sok. N.1 Kat.5 Dai.9
Şişli/İstanbul

Görev Unvanı : Yazman

Adı ve Soyadı : Selçuk Somer

Adres : Valikonağı Cad Sezai Selek Sok Kılıç Apt Kat 6
Nişantaşı Şişli/İstanbul

Görev Unvanı : Sayman

Adı ve Soyadı : Serpil Varlık

Adres : Hamidiye Mah Gaye Sok 2 Yeni Melodi Sit A7
Kağıthane / İstanbul

Görev Unvanı : Yönetim Kurulu Üyesi

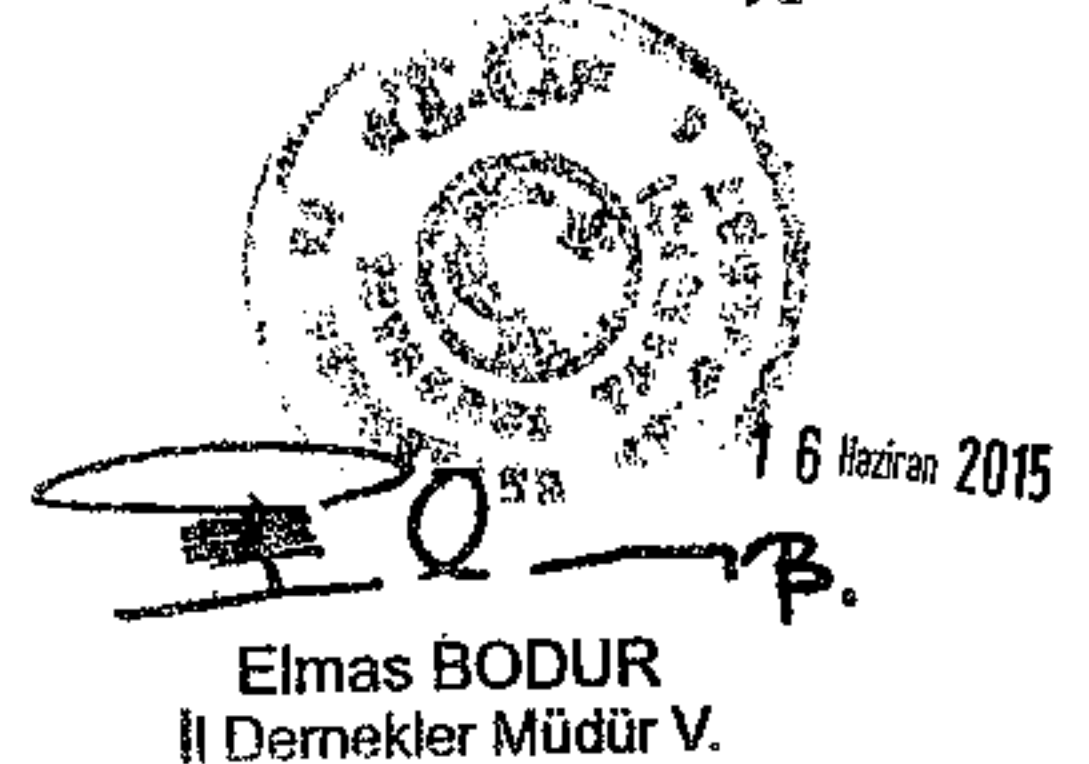
Adı ve Soyadı : Hakan Çoker

Adres : Vali Konağı Cad. Sezai Selek Sok. No.22 Kat.4
Nişantaşı Şişli / İstanbul

Görev Unvanı : Yönetim Kurulu Üyesi



Tüzük 5253 Sayılı
Dernekler Kanununa uygundur.


16 Haziran 2015
Elmas BODUR
II Dernekler Müdür V.



YETKİ BELGESİ

YETKİ BELGESİ VERİLENİN

Adı Soyadı : Merve KUŞ
T.C. Kimlik No : 24701520674
Doğ. Yeri, Tarihi : İstanbul, 16.01.1989
Adres : Abide-i Hürriyet Cad. Hasat Sk. No:1 K:5 D:9 Şişli/İSTANBUL

KURULACAK DERNEĞİN

Adı : DOĞUM İÇİN ELELE DERNEĞİ
Merkezi : İSTANBUL

Yukarıda açık kimliği yazılı Merve KUŞ derneğimizin kuruluş işlemlerini başlatmak, kuruluş evraklarını İstanbul İl Dernekler Müdürlüğü'ne vermek ve kuruluş işlemlerini takip etmek üzere tarafımızdan yetkilendirilmiştir. 22.05.2015

Neşe Karabekir

Güler Polat

Burcu Bahtiyar Akgök

Hakan Çoker

Serçuk Somer

Gülümser Kızılsal

Serpil Varlık

